

Anexo

Modelo de autopercepción de la experiencia laboral

En este formulario, usted plasmará de manera personal su valoración del desempeño en su puesto de trabajo y propondrá aspectos para desarrollar. Esto se encuentra expresado en diversas secciones. Desde ya, agradecemos su participación.

Datos identificatorios del empleado

Consigna: complete los datos solicitados en el siguiente cuadro.	
Fecha	
Nombre y apellido	
Número de empleado	
Departamento de trabajo	
Puesto	
Sexo	
Edad	

Valoración de la motivación en el trabajo

Consigna: coloque sus opiniones sobre las categorías que se mencionan a continuación (1, 2, 3 y 4). En el instructivo sobre cómo completar los datos en el formulario, encontrará preguntas orientadoras que pueden ayudarlo a completar esta sección, en caso de que lo necesite.
1. Lo que <i>más me gusta/disfruto hacer</i> de mi trabajo es...
2. En mi trabajo, <i>soy bueno/me destaco</i> haciendo...
3. Creo que en mi puesto de trabajo <i>soy útil</i> para...
4. Aunque no sea parte de mis responsabilidades laborales, creo que a mi departamento de trabajo <i>le apporto</i> ...

Valoración de competencias

Consigna: en esta sección encontrará una serie de competencias definidas como esenciales por la universidad.

En cada una de ellas, deberá seleccionar con una tilde (☐) el nivel de desarrollo con el que se sienta identificado.

Competencia genérica	Indicadores	Nivel de desarrollo alcanzado					
		Bajo	Adecuado	Bueno	Muy bueno	Destacado	El indicador no aplica
Juicio crítico	Logro identificar situaciones, problemas y procesos laborales.						
	Tengo la capacidad de analizar los problemas y la iniciativa para buscar información al respecto.						
	Frente a un problema, logro tener una imagen completa del contexto y una visión general.						
	Busco y genero información necesaria a fin de tomar una decisión o brindar mi opinión.						
Mejora continua	Tengo la capacidad de desarrollar conocimientos, habilidades y actitudes con el objeto de producir una						

	mejora continua en mi entorno laboral.						
Responsabilidad	Cumplo con las obligaciones y las demandas propias del puesto, de colegas y de la organización.						
	Represento a mi organización en ámbitos internos y externos.						

Comunicación efectiva

Competencia genérica	Indicadores	Nivel de desarrollo alcanzado					
		Bajo	Adecuado	Bueno	Muy bueno	Destacado	El indicador no aplica
Gestión	Tengo la capacidad de delegar, planificar, analizar información y movilizar recursos organizacionales a fin de lograr el cumplimiento de la misión y de los objetivos de la organización.						
Orientación a los resultados	Poseo la capacidad de alcanzar resultados propios y grupales.						
	Tengo la habilidad de fijar metas y utilizarlas para mejorar y mantener altos niveles de rendimiento.						
	Tengo la habilidad de escuchar y entender a otros.						
Comunicación efectiva	Tengo la habilidad de transmitir claramente y de forma oportuna la información.						
	Soy una persona que establece redes de contacto formales e informales con las diferentes áreas de la institución.						

Trabajo en equipo	Tengo la capacidad de desempeñarme de manera colaborativa.						
	Soy una persona con la capacidad de relacionarse con otros, con voluntad de servicio.						
Competencia genérica	Indicadores	Nivel de desarrollo alcanzado					
		Bajo	Adecuado	Bueno	Muy bueno	Destacado	El indicador no aplica
Iniciativa y autonomía	Tomo la iniciativa para implementar soluciones a nuevas problemáticas y retos con decisión, independencia de criterio y de manera proactiva.						
	Propongo nuevas maneras de solucionar los problemas utilizando recursos, herramientas y tecnologías adecuadas al entorno.						
Creatividad e innovación	Aporto ideas o posibles soluciones tendientes a resolver problemas o situaciones que se presentan en el ámbito laboral.						

Visión estratégica	Poseo la habilidad de anticiparme, comprender los cambios del entorno y entender su impacto.						
	Puedo generar estrategias con el propósito de optimizar fortalezas, actuar sobre las debilidades y aprovechar las oportunidades del contexto.						
Flexibilidad y adaptación	Tengo la capacidad de comprender y apreciar perspectivas a fin de adaptarme en forma rápida y eficiente a diversas situaciones, contextos, medios y personas.						
	Soy una persona capaz de autoevaluarse y, a partir de eso, generar cambios.						

Objetivos de desarrollo profesional

<p>Consigna: en función de lo analizado en las secciones anteriores, complete el siguiente cuadro. Plantee uno o dos objetivos de desarrollo y coloque cada una de las características que se piden por columna.</p>		
Objetivos de desarrollo	Acciones concretas que midan el cumplimiento del objetivo	Plazo/tiempo de realización
1.		
2.		

Retroalimentación

Consigna: en el espacio “Comentarios del empleado” podrá expresar cómo se sintió durante este proceso y el valor que puede tener en su ámbito laboral.

El apartado denominado “Comentarios del responsable del departamento” será llenado por su jefe en el momento de la entrevista.

Comentarios del empleado (previo a la entrega del formulario)	
Comentarios del responsable del departamento (durante la entrevista)	

Firmas

Firma del empleado	
Firma del responsable	